**INFORMATIONS NOUVEL élèvE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Renseignements à propos de l’élève** | |
| **nom :** | **PREnom :** |
| **Date de naissance :** | **Nationalité :** |
| **N° AVS de l’élève :** 756. | **Fille**  **Garçon** |
| **Religion :** | **Commune/pays d’origine :** |
| **Latéralité :**  gaucher  droitier | **Assurance-maladie :**  **Assurance-accident : idem**  **autre :** |
| **Langue maternelle** :        **Si langue maternelle autre que le français** : l’élève parle français  couramment  un peu  pas du tout | |
| **Régime alimentaire particulier, intolérances alimentaires, allergies :**  non  oui (préciser) :        **Risque vital :**  non  oui | Selon les directives de l’Etat de Fribourg, les enseignants n’ont plus le droit d’administrer des médicaments aux élèves sous quelque forme que ce soit (excepté désinfectant et pansement).  En cas de risque vital, merci de contacter l’enseignant de votre enfant pour lui transmettre des consignes claires à adopter en cas de problème. |

|  |  |
| --- | --- |
| **A compléter si l’élève est déjà scolarisé en Suisse :** | |
| **Degré de programme :** | H (Harmos) en 2025-2026 |
| **Etablissement :** |  |
| **Titulaire(s) :** |  |
| **Type de classe :** | régulière  spécialisée |
| **Soutien éventuel :** | aide pédagogique  autre (préciser) : |

|  |  |
| --- | --- |
| **A compléter si l’élève est déjà scolarisé à l’étranger :** | |
| **Année de scolarité :** |  |
| **Degré de programme :** |  |
| **Etablissement :** |  |
| **Type de classe :** | régulière  spécialisée |
| **Soutien éventuel :** | aide pédagogique  autre (préciser) : |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Renseignements à propos de la famille** | | | |
| **Père** | | **Mère** | |
| **Déménagement dans la Commune de Belmont-Broye**  oui  non | | **Déménagement dans la Commune de Belmont-Broye**  oui  non | |
| **Nom** : | | **Nom** : | |
| **Prénom** : | | **Prénom** : | |
| **Profession** : | | **Profession** : | |
| **Téléphone** : | | **Téléphone** : | |
| **Portable** : | | **Portable** : | |
| **Email** : | | **Email** : | |
| **Ancienne adresse** :  Rue :  NPA/localité**:** | | **Ancienne adresse** :  Rue :  NPA/localité**:** | |
| **Nouvelle adresse (Commune de Belmont-Broye) :**  Rue :  NPA/localité**:**  **Valable dès le** | | **Nouvelle adresse (Commune de Belmont-Broye)** :  Rue :  NPA/localité**:**  **Valable dès le** | |
| **Maîtrise le français** :  oui  non | | **Maîtrise le français :**  oui  non | |
| représentant-e légal-e\*  personne de contact  personne de correspondance | | représentant-e légal-e\*  personne de contact  personne de correspondance | |
| \* Si l’un des parents n’a pas l’autorité parentale, une copie du jugement doit nous être remise | | | |
| **Frère-s et sœur-s scolarisé-e-s :** | non | | oui : |
| **Nom prénom** : | **Date naissance :** | | |
| **Nom prénom** : | **Date naissance :** | | |
| **Nom prénom** : | **Date naissance :** | | |
| **Date d’arrivée dans la Commune :** | | | |

Formulaire à retourner dûment complété :

* Par mail à : [secr.ep.belmont-broye@edufr.ch](mailto:secr.ep.belmont-broye@edufr.ch%20) ou à [dir.ep.belmont-broye@edufr.ch](mailto:dir.ep.belmont-broye@edufr.ch)
* Par courrier à : Cercle scolaire de Belmont-Broye, Pré-de-la-Cour 31, 1564 Domdidier

A JOINDRE : COPIE DESPIECES D’IDENTITE DE L’ENFANT ET DES PARENTS

**Diffusion de photos ou vidéos dans le cadre scolaire :**

**AUTORISATION PARENTALE**

Chers parents,

Dans la vie scolaire, il arrive souvent que des photos ou des vidéos des enfants soient prises par les enseignants. Cela peut être durant une course d’école, une activité sportive, un spectacle ou une activité pédagogique en classe. Son utilisation reste liée au cadre scolaire, par exemple pour illustrer une présentation à la réunion de parents, pour créer un livre de vie-souvenir, pour illustrer des règles de vie de la classe, pour partager des souvenirs lors d’une course d’école, pour faire un échange avec une classe partenaire, etc.

Nous sommes soumis à des directives précises quant à la protection des données. Ainsi, aucune photo ou film ne sera diffusée sur les réseaux sociaux, ni envoyée par un canal non sécurisé (par exemple WhatsApp). De même, aucune donnée personnelle n’accompagnera une photo (nom et prénom de l’élève).

Si malgré ces restrictions vous décidez ne de pas autoriser la publication de l’image de votre enfant, il-elle sera flouté-e sur les médias où il-elle pourrait être reconnu-e, ou ne sera pas intégré-e à la photo (par exemple photo de classe).

Vous trouverez de plus amples informations sur les liens suivants :

[Directives internet école](https://www.fr.ch/sites/default/files/2022-08/directives-relatives-a-lutilisation-dinternet-et-des-plateformes-numeriques-dans-les-ecoles.pdf)

<http://guides.educa.ch/fr/protection-donnees>

**Merci de bien vouloir remplir le coupon ci-dessous et nous le retourner avec la fiche d’inscription :**

**Nous, parents de** (nom et prénom de l’élève)

**autorisons,** dans le cadre scolaire et selon les directives en vigueur, la publication de :

* photographie :  OUI  NON
* film :  OUI  NON
* travaux (dessins, etc.) :  OUI  NON

**Nom et prénom d’un/des parents :**

**Date** :

**Signature**: …………………………………………….

*Cette autorisation est valable durant toute la scolarité primaire de votre enfant. Vous pouvez la modifier en tout temps en vous adressant au secrétariat scolaire.*

**Plateforme de communication klapp**

Dans le cercle scolaire de Belmont-Broye, toutes les communications avec les parents se font par le biais de la plate-forme de communication KLAPP. Les principaux avantages de cette application sont :

* Communication rapide, directe et structurée
* Traitement sécurisé des données puisque toutes les données sont stockées en Suisse
* Accès via un smartphone ou un ordinateur, à tout moment et indépendamment du lieu

KLAPP est une solution officiellement approuvée et financée par le canton de Fribourg, qui respecte pleinement les dispositions cantonales en matière de protection des données. Les parents qui ne souhaitent pas utiliser KLAPP doivent motiver leur décision par voie écrite auprès de la direction de l’école.

*Par notre signature, nous consentons à utiliser la plateforme KLAPP pour toute communication avec l’école :*

**Nom et prénom de l’élève :**

**Date et signature des parents :**

……………………………………………………………………………………

**Adresse de Courrier électronique**

Dans le courant de la 5H, après quelques leçons d'introduction, les élèves de 5H se voient attribuer une adresse de courrier électronique se terminant par *"@*[*studentfr.ch*](http://studentfr.ch/)*".* Celle-ci les suivra tout au long de leur scolarité obligatoire et ne pourra plus être modifiée par la suite. Elle est générée automatiquement sur la base des informations publiées dans le registre cantonal des habitants.

Afin d'éviter que l'adresse électronique de votre enfant ne soit trop longue (s'il possède plusieurs prénoms et/ou noms), **merci de bien vouloir remplir le formulaire suivant pour nous indiquer le-s prénom-s et nom-s usuel-s de votre enfant que vous souhaitez faire figurer dans son adresse mail.**

**Attention : les prénoms/noms usuels doivent être un des prénoms/noms officiels, aucune abréviation ne sera acceptée !** (Pas de Max au lieu de Maxime !)

***Exemples pour un élève prénommé Néo Kurt Florian Aguilar Ramos Silva :***

*Adresse générée automatiquement*[*neokurtflorian.aguilarramossilva@studentfr.ch*](mailto:neokurtflorian.aguilarramossilva@studentfr.ch)

***Prénom et nom usuel****:* ***Néo Aguilar***

*Adresse générée automatiquement* [*neo.aguilar@studentfr.ch*](mailto:neo.aguilar@studentfr.ch)

**Formulaire à compléter**

* pour tous les nouveaux élèves 1-4H
* pour les élèves 5-8H en provenance d’un autre canton ou de l’étranger et qui n’ont pas encore d’adresse *@studentfr.ch*

**Prénom usuel de mon enfant Nom usuel de mon enfant**

**.       *@studentfr.ch***